

## **Положение о Педагогическом совете МОУ «Ерёминогорская ООШ»**

### **I. Общие положения**

- 1.1 Положение о Педагогическом совете образовательного учреждения разработано на основе Федерального Закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также Устава МОУ «Ерёминогорская ООШ»
- 1.2. Педагогический совет является высшим педагогическим коллегиальным постоянно действующим органом управления образовательного учреждения и призван обеспечить педагогическую целесообразность деятельности совета и администрации.
- 1.3. Деятельность Педагогического совета осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующим законодательством и нормативно правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность:
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
  - Конституцией Российской Федерации;
  - Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
  - нормативно-правовыми актами Департамента образования города Москвы;
  - нормативно-правовыми актами Северного окружного управления образованием;
  - Уставом Образовательного учреждения;
  - настоящим Положением.
- 1.4. Решения педагогического совета, утвержденные приказом руководителя образовательного учреждения, являются обязательными для исполнения.
- 1.5. Положение о Педагогическом совете образовательного учреждения принимается на неопределенный срок.

### **II. Задачи Педагогического совета**

- 2.1. Решение общих вопросов управления образовательной деятельностью.
- 2.2. Обеспечение направленности деятельности педагогических работников Образовательного учреждения на совершенствование образовательной деятельности.
- 2.3. Внедрение в практику инновационных технологий образовательной деятельности.
- 2.4. Управление качеством образовательной деятельности.
- 2.5. Содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников Образовательного учреждения с общественностью.
- 2.6. Решение вопросов организации промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, переводе и выпуске обучающихся, освоивших в полном объеме содержание основных общеобразовательных программ, осуществление мер по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся.

### **III. Компетенция Педагогического совета**

- 3.1. Поддержание общественных инициатив по совершенствованию и развитию образовательного процесса.
- 3.2. Ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса;
- 3.3. Совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- 3.4. Внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, информационно –

коммуникативных технологий;

3.5. Решение вопросов о приеме, переводе, отчислении и выпуске обучающихся, освоивших основные образовательные программы.

3.6. обсуждает, в случае необходимости, успеваемость и поведение обучающихся в присутствии родителей (законных представителей);

3.7. утверждает план работы Учреждения на год;

3.8. представляет к награждению работников Учреждения, утверждает характеристики педагогических работников, представляемых к награждению;

3.9. Создание конфликтной комиссии в случае несогласия обучающихся или их родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации и принятия решения по существу вопроса.

3.10. Разработка и принятие образовательных программ и учебных планов;

3.11. Принятие решений по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

3.12. Заслушивание информации и отчетов педагогических работников учреждения, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и других вопросов образовательной деятельности учреждения;

#### **IV. Права и ответственность Педагогического совета**

4.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии.
- в необходимых случаях на заседание педагогического совета образовательного учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным образовательным учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании данного и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета, учредителем. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- принятие образовательных программ, имеющих экспертное заключение;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

#### **V. Состав Педагогического совета**

5.1. В Педагогический Совет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Образовательной организацией (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты). В Педагогический Совет также входят следующие работники Образовательной организации: директор, все его заместители. Граждане, выполняющие педагогическую деятельность на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Образовательной организацией, не являются членами Педагогического Совета, однако могут присутствовать на его заседаниях.

5.2. Правом голоса на заседаниях Педагогического совета обладают только его члены.

5.3 Для ведения заседаний Педагогического совета из его членов избираются председатель и

секретарь.

5.4. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы образовательной организации на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 1 раза в 4 месяца.

5.5. Педагогический совет считается собранным, если на заседании присутствуют не менее чем две трети состава педагогических работников, включая председателя.

5.6. Решения Педагогического совета считаются принятыми, если за них проголосовало свыше 50% участвующих в заседании плюс один голос.

## **VI. Взаимодействие Педагогического совета, Управляющего совета образовательного учреждения и администрации.**

6.1. Педсовет осуществляет тактическую трактовку, педагогическую экспертизу и интерпретацию стратегических решений Управляющего совета образовательного учреждения.

6.2. Педсовет совместно с администрацией готовит рекомендации Управляющему совету образовательного учреждения для принятия управленческих решений.

6.3. Администрация обеспечивает выполнение решений педсовета и создаёт необходимые условия для его эффективной деятельности.

## **VII. Делопроизводство Педагогического совета .**

7.1. Протоколы заседаний Педагогического совета записываются секретарем в Книге протоколов заседаний Педагогического совета. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем Педагогического совета.

7.2. Книга протоколов входит в номенклатуру дел образовательного учреждения и хранится в делах директора Образовательного учреждения. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.3. Книга протоколов нумеруется постранично, скрепляется подписью директора и печатью образовательного учреждения.